

**Umowa nr2025/2026/SPR
o świadczenie usług żywieniowych w SP Jaśkowice**

zawarta w dniu roku pomiędzy:

GMINĄ SKAWINA

32-050 Skawina, ul. Rynek 1, NIP: 679-10-23-301

w imieniu której działa:

Szkoła Podstawowa im. św. Jana Pawła II w Radziszowie, 32-052 Radziszów, ul. Szkolna 7.
reprezentowana przez Dyrektora Szkoły Panią Teresę Sławik

a

Rodzicem (opiekunem prawnym)

zam. w przy ul.....

legitymującym się dowodem osobistym seria nr..... wydanym przez

nr PESEL, tel. kontaktowy

adres e-mail..... zwanym dalej Rodzicem, o

następującej treści:

§1

1. Przedmiotem umowy jest zapewnienie możliwości korzystania z obiadów przez małoletniego, ucznia klasy **Szkoły Podstawowej im. Kornela Makuszyńskiego w Jaśkowicach**, ul. Krakowska 41 32-051 Jaśkowice.
2. Koszt jednego obiadu wynosi **9,00 zł**. Stawka żywieniowa obejmuje koszty surowców użytych do przygotowania posiłku i może ulec zmianie w przypadku wzrostu cen za surowce użyte do przygotowania posiłku.

§2

1. Rodzic deklaruje, że dziecko będzie korzystało z obiadów w stołówce szkolnej w roku szkolnym 2025/2026.

§ 3

1. Rodzic zobowiązuje się do dokonywania wpłaty do **10-go dnia miesiąca** następującego po miesiącu, za który wnoszona jest odpłatność przelewem na rachunek bankowy szkoły nr: **65 8591 0007 0310 0560 0101 0002 w KBS w Skawinie** (decyduje data wpływu na konto bankowe szkoły).
2. W treści przelewu należy wpisać: **imię i nazwisko dziecka/żywienie za miesiąc**.
3. Od nieterminowych lub nieuregulowanych wpłat naliczane są odsetki ustawowe.
4. Odsetki zostają doliczane co kwartał do opłat za żywienie w stołówce szkolnej.
5. Wpływy z wyżej wymienionych opłat wnoszonych przez Rodziców/Opiekunów prawnych stanowią dochody własne Gminy.
6. **Warunkiem odliczenia kwoty za niezjedzony obiad dziecka jest konieczność zgłoszenia nieobecności przynajmniej JEDEN DZIEŃ WCZEŚNIEJ do godz. 9.30 sekretariatu szkoły pod numerem telefonu 12 270 62 02 lub na e-maila szkoły: sekretariat@szkola.jaskowice.pl . A w uzasadnionych przypadkach w bieżącym dniu do godziny 7,30 na w/w nr telefonu. Nieobecności niezgłoszone lub zgłoszone po terminie nie będą odliczane.**

7. Jeśli dzieci uczestniczą w wycieczce (wyjściu, zawodach), to odliczenie odbywa się na podstawie listy przedstawionej przez nauczyciela (kierownika, organizatora wycieczki lub wyjścia), co najmniej z trzydniowym wyprzedzeniem.
8. W przypadku rezygnacji z obiadów, fakt ten należy zgłosić pisemnie wg wzoru załączonego przy umowie.
9. Po zakończeniu umowy o korzystanie z posiłków w szkole, ewentualne nadpłaty Szkoła przekaże na podany rachunek bankowy Rodzica

.....

§4

1. Umowa może zostać rozwiązana w każdym czasie na mocy porozumienia stron.
2. W razie opóźnienia w uregulowaniu comiesięcznej opłaty Szkoła może wstrzymać czasowo wydawanie obiadów do czasu uregulowania płatności,
3. **W przypadku braku uregulowania należności za 2 miesiące, umowa ulega rozwiązaniu bez wypowiedzenia. Po dokonaniu przez Dyrektora Szkoły w formie pisemnej, dwukrotnego wezwania do zapłaty, sprawa zostanie skierowana na drogę sądową.**

§5

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§6

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

.....
podpis dyrektora

.....
podpis rodzica

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (4.5.2016 L 119/38 Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej PL) **informuję, że:**

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Szkoły Podstawowej z siedzibą w Radziszowie
tel: 12 275 12 11, mail: szkola@radziszow.edu.pl
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w Szkole Podstawowej w Radziszowie możliwy jest pod numerem tel. 12 277 01 75 lub adresem email: iodo@gminaskawina.pl
3. Dane osobowe Pana/i/ będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b ogólnego rozporządzenie j/w o ochronie danych oraz Kodeksu Pracy – Ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 108 z późn. zm) w celu realizacji umowy: obiady w Szkole Podstawowej w Radziszowie.
4. Odbiorcami Pana/pani danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
5. Dane osobowe Pana/Pani będą przechowywane przez okres 6 lat (czas realizacji + 5 lat jako okres gwarancyjny i kontrolny).
6. Posiada Pan/i prawo do: żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.
7. Przysługuje Panu/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych.
8. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych może skutkować odmową zawarcia umowy.

.....
podpis rodzica